



Praktika bei den Vereinten Nationen und ihren Sonderorganisationen

Ein Wegweiser des
Informationszentrums der Vereinten Nationen in Bonn

In Zusammenarbeit mit dem Spezialisierungsschwerpunkt Internationale Dienste
am Otto-Suhr-Institut für Politikwissenschaften der Freien Universität Berlin



Informationszentrum der
Vereinten Nationen (UNIC) Bonn

UNIC Bonn
Martin-Luther-King-Str. 8
D – 53175 Bonn
Tel: +49-228-815-2770
Fax: +49-228-815-2777
e-mail: unic@uno.de
homepage: <http://www.uno.de>

Vorwort

Mit den nachfolgenden Informationen will UNIC Bonn die häufigsten Fragen zu UNO-Praktika für Student/innen beantworten und den Zugang zu den vielfältigen Praktikumsmöglichkeiten innerhalb des Systems der Vereinten Nationen erleichtern. Die 3. Auflage dieses Ratgebers (Stand: März 2001) stellt die Praktikumsmöglichkeiten bei der UNO in überarbeiteter und erweiterter Form dar.

Allgemein lässt sich sagen, dass für ein Praktikum bei den Vereinten Nationen gute Englischkenntnisse unabdingbar sind. Auch Kenntnisse weiterer UNO-Amtssprachen (Französisch, Spanisch, Russisch, Arabisch und Chinesisch) und die Beherrschung der Sprache des jeweiligen Gastlandes sind von Vorteil. Darüber hinaus müssen die Bewerber/innen in der Regel bereits im Hauptstudium sein. Von vielen Büros wird sogar ein abgeschlossenes Hochschulstudium verlangt. Da viele Praktika als „ad-hoc internships“ vergeben werden, d.h. ohne eine genaue formale und inhaltliche Festlegung des Arbeitsgebietes, sollte im Bewerbungsschreiben erwähnt werden, welchen Schwerpunkt man in seinem Praktikum setzen möchte.

Praktika bei den Vereinten Nationen werden im Allgemeinen nicht bezahlt. Alle Praktikant/innen müssen selbst für die im Zusammenhang mit dem Praktikum entstehenden Kosten aufkommen oder müssen sich um eine Finanzierung durch Dritte bemühen. Auch für Visa, Krankenversicherung u. ä. muss selbst gesorgt werden. Mit einem Praktikum bei den Vereinten Nationen erwirbt man keinerlei Anspruch auf eine feste Anstellung. In den ersten sechs Monaten nach Abschluss des Praktikums kann man sich nicht auf eine Stelle bei der betreffenden Organisation bewerben.

Dieser Wegweiser erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Nicht alle UNO-Organisationen, nationalen Büros und Abteilungen konnten aufgenommen werden. Die Bewerber/innen sind daher gut beraten, wenn sie sich auch direkt an die Stelle wenden, bei der sie gerne ein Praktikum absolvieren würden.

Über Anregungen, Erfahrungen und Tipps von ehemaligen UNO-Praktikant/innen würden wir uns sehr freuen. Allen zukünftigen Bewerber/innen wünschen wir viel Glück und Erfolg bei der Praktikumsuche!

Otto-Suhr-Institut
Büro Koordination
Internationale Dienste
Ihnestr. 22, Raum 111
D – 14195 Berlin
Tel: +49-30-838-55528
Fax: +49-30-838-54160
e-mail: osiprakt@freenet.de

Informationen zum Spezialisierungsbereich Internationale Dienste am Otto-Suhr-Institut der Freien Universität Berlin

Das Otto-Suhr-Institut für Politikwissenschaften der Freien Universität bietet seinen Studierenden die Möglichkeit einer praxis- und berufsbezogenen Ausbildung und legt besonderen Wert auf eine internationale Ausrichtung des Studiums. Dabei bilden Praktika einen festen Bestandteil im Studienverlauf. Insbesondere für den Bereich der Internationalen Dienste sind Praktika unabdingbar für einen erfolgreichen Berufsstart. Die Vereinten Nationen und deren Sonderorganisationen stellen für Politikwissenschaftler/innen ein besonders interessantes zukünftiges Berufsfeld dar.

Die vorliegende Broschüre informiert umfassend über die Möglichkeiten für Praktika bei den Vereinten Nationen. Die folgenden Informationen dienen insbesondere Studierenden des Otto-Suhr-Instituts, die ein Praktikum bei den Vereinten Nationen absolvieren wollen, zur weiteren Orientierung innerhalb des Schwerpunktgebietes Internationale Dienste.

Der Spezialisierungsbereich Internationale Dienste (SBID)

Der SBID ist einer von insgesamt vier Bereiche zur Berufsfeldorientierung, die im Rahmen des Hauptstudiums am Otto-Suhr-Institut gewählt werden können. Das Ziel des SBID ist vor allem, Studierende auf das Berufsfeld der Internationale Dienste vorzubereiten. Er ist praxisbezogen und bietet eine Reihe an Projektkursen und Spezialisierungsseminaren sowie das Colloquium „Einführung in das Berufsfeld internationale Dienste und integriertes Auslandsstudium“. Im Rahmen dieser Veranstaltung können Studierende im Dialog mit Praktiker/innen die verschiedenen Berufsfelder und entsprechende Anforderungen kennenlernen. Der Besuch insbesondere dieser Veranstaltung wird deswegen empfohlen.

Die Vermittlung von Praktikumsplätzen im Ausland ist ein weiterer Schwerpunkt im Rahmen des Spezialisierungsbereichs. Seit seinem Bestehen hat das Büro „Koordination Internationale Dienste“ weltweite Kontakte und zahlreiche informelle Kooperationsmöglichkeiten für Studium und Praktika aufgebaut, wobei ein Schwerpunkt auf Organisationen der Vereinten Nationen liegt.

Das Büro Koordination Internationale Dienste

Die Koordination Internationale Dienste pflegt Kontakte zu Organisationen in aller Welt und erweitert ständig das Netzwerk ehemaliger Absolvent/innen des Otto-Suhr-Instituts. Für den SBID bietet das Büro Koordination Internationale Dienste eine Praktikumsberatung an. Studierende bekommen hier unter anderem:

- Beratung zu Praktika unter Berücksichtigung individueller Studienschwerpunkte;
- Information zu Praktika in den relevanten Bereichen und Organisationen in verschiedensten Regionen weltweit;
- Einblick in Praktikumsberichte, Handbücher und weitere Informationsmaterialien;
- Informationen zu Finanzierungsmöglichkeiten eines Praktikums;
- Website mit einer Linkliste zu Praktikumsmöglichkeiten bei Internationalen Organisationen (in Kürze);
- Angebote für aktuelle Praktikumsmöglichkeiten;
- Weitere berufsrelevante Informationen (Bewerbung, Studienplanung etc.)

Inhaltsverzeichnis

Seite

Europa

Deutschland	5
Genf	11
Wien	20
Paris	25
Italien	26
weitere Büros in Europa	29

Nord- und Südamerika

New York	33
Washington, D.C.	37
Südamerika	38

Afrika

Nairobi	39
weitere UNO-Büros in Afrika	41

Asien

Bangkok, Beirut, Tokyo	43
------------------------	----

Alphabetischer Index

47

Abkürzungsverzeichnis

Ch	Chemie
Ew	Erziehungswissenschaft
Inf	Informatik- und Computerwissenschaft
Ing	Ingenieurwissenschaft
Jou	Journalismus
Jur	Jura
Lfw	Land- und Forstwissenschaften
Med	Medizin
Phy	Physik
Pol	Politologie, Staats- und Verwaltungswissenschaft
Pukw	Publizistik, Kommunikations- und Medienwissenschaften
Soz	Sozial- und Verhaltenswissenschaft
Spr	Sprachwissenschaften und Dolmetscher
Sta	Statistik und Mathematik
Te	Technik
Umw	Umwelt, Biologie
Wi	Wirtschaftswissenschaften

Büros in Deutschland

UNITED NATIONS INFORMATION CENTRE (UNIC) BONN (Informationszentrum der Vereinten Nationen Bonn)

Martin-Luther-King-Str. 8
D - 53175 Bonn
Tel.: 0228/815-27 70
Fax: 0228/815-27 77
e-mail: unic@uno.de
homepage: <http://www.uno.de>

Das Informationszentrum der Vereinten Nationen in Bonn ist eine von über 70 Außenstellen der UNO-Hauptabteilung Presse und Information und hat 6 Mitarbeiter. UNIC Bonn unterhält Kontakte zu Regierungsstellen, Medien, Nichtregierungsorganisationen sowie Bildungseinrichtungen und vermittelt Informationen über die weltweite Tätigkeit der UNO.

Anzahl der Praktikumsplätze: 3

Aufgaben: Public Relations, Pressearbeit, Presseauswertung, Recherche, Dokumentation, Organisation

Dauer: 3 Monate

Voraussetzungen: Interesse an internationaler Politik und globalen Fragen; Hauptstudium

Bewerbung: Anschreiben mit Lebenslauf (Deutsch oder Englisch) sowie gewünschtem Zeitraum

Bemerkungen: Computerkenntnisse sind von Vorteil

Geeignet für: Jou, Jur, Pol, PuKw, Soz, Spr, Wi

UNITED NATIONS VOLUNTEERS (UNV) (Freiwilligenprogramm der Vereinten Nationen)

Martin-Luther-King-Str. 8
D - 53175 Bonn
Tel.: 0228/815-20 29
Fax: 0228/815-20 01
e-mail: information@unv.org
homepage: <http://www.unv.org/hqvacs/index.html>

Das Freiwilligenprogramm der Vereinten Nationen vermittelt seit 1970 berufserfahrene Experten für Projekte der Entwicklungszusammenarbeit. UNV ist das Entwicklungshilfeprogramm der Vereinten Nationen und bietet Entwicklungsländern speziell nach ihren Bedürfnissen ausgerichtete multilaterale technische Zusammenarbeit. In der UNV-Verwaltung in Bonn sind ca. 100 Mitarbeiter beschäftigt.

Anzahl der Praktikumsplätze: 20

Aufgaben: hauptsächlich Verwaltungsarbeit

Dauer: mind. 2 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium, fließend in Englisch, Französisch oder Spanisch

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf

Bemerkungen: Keine

Geeignet für: Inf, Jou, Pol, PuKw, Soz, Wi

**UNITED NATIONS FRAMEWORK CONVENTION ON CLIMATE CHANGE
(UNFCCC)**

(Sekretariat der Klimarahmenkonvention)

Martin-Luther-King-Str. 8

D - 53175 Bonn

Tel: 0228 / 815-10 00

Fax: 0228 / 815-19 99

e-mail: secretariat@unfccc.int

homepage: <http://www.unfccc.int>

Das Sekretariat der Klimarahmenkonvention bereitet Vertragsstaaten-konferenzen und andere Expertentreffen vor, auf denen nationale Klimaschutzmaßnahmen und die Umsetzung der Konvention kontrolliert werden. Das UNFCCC-Sekretariat erstellt Berichte und Informations-materialien. Zur Zeit hat das UNFCCC Büro in Bonn ca. 120 Mitarbeiter.

Anzahl der Praktikumsplätze: nach Bedarf der Organisation

Aufgaben: nach Absprache

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: Englischkenntnisse, Kenntnis anderer Sprachen von Vorteil; Arbeiten mit MS Office-Programmen; grundlegendes Interesse an den Arbeitsbereichen des Sekretariats

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf mit Angabe des gewünschten Praktikumszeitraums, evtl. Empfehlungsschreiben und Zeugnisse; Bewerbungen wenn möglich per e-mail

Bemerkungen: bevorzugt werden Studenten, die sich bereits mit dem Themenbereich Umwelt und der Arbeit des Sekretariats beschäftigt haben

Geeignet für: Ch, Jur, Lfw, Phy, Pol, PuKW, Soz, Umw, Wi

UNITED NATIONS CONVENTION TO COMBAT DESERTIFICATION (UNCCD)

(Sekretariat der Konvention zur Bekämpfung der Wüstenbildung)

Martin-Luther-King-Str. 8

D - 53175 Bonn

Tel.: 0228/815-28 00

Fax: 0228/815-28 99

e-mail: secretariat@unccd.int

homepage: <http://www.unccd.int/publicinfo/internship.php>

Das Sekretariat der Konvention zur Bekämpfung der Wüstenbildung steht betroffenen Vertragsparteien in ihrem Umsetzungsprozess bei und fördert das öffentliche Bewusstsein zum Thema der Wüstenbildung. Zur Zeit hat das UNCCD Büro ca. 40 Mitarbeiter.

Anzahl der Praktikumsplätze: nach Bedarf der Organisation

Aufgaben: Public Relations, Dokumentation, Organisation, Projekt und Aufgaben in Absprache mit der jeweiligen Abteilung

Dauer: mind. 2 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium, fließend in English, Französisch oder Spanisch

Bewerbung: Anschreiben mit Lebenslauf in Englisch oder Französisch

Bemerkungen: Computerkenntnisse sind von Vorteil

Geeignet für: Jou, Jur, Pol, PuKw, Soz, Spr, Umw, Wi

**UNITED NATIONS ENVIRONMENT PROGRAMME/
CONVENTION ON MIGRATORY SPECIES (UNEP/CMS)**

(Sekretariat des Übereinkommens zur Erhaltung der wandernden wildlebenden Tierarten)

Martin-Luther-King-Str. 8

D - 53175 Bonn

Tel.: 0228/815-24 02

Fax: 0228/815-24 49

e-mail: cms@unep.de

homepage: <http://www.wcmc.org.uk/cms>

Das Sekretariat des Übereinkommens zur Erhaltung der wandernden wildlebenden Tierarten bereitet Tagungen der Vertragsstaaten vor, sammelt Informationen und fördert den Abschluss weiterer Abkommen. Zur Zeit hat das UNEP/CMS Büro ca. 12 Mitarbeiter.

Anzahl der Praktikumsplätze: steht erst Mitte 2001 fest

Aufgaben: Projekt und Aufgaben in Absprache mit der jeweiligen Abteilung

Dauer: 3-6 Monate oder länger

Voraussetzungen: Hochschulabschluss im Bereich des CMS-Fachgebietes, gute Englischkenntnisse

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf in Englisch; Bewerbungsformular ist in Vorbereitung

Bemerkungen: Spanisch- und Französischkenntnisse sind von Vorteil

Geeignet für: Jur, Umw, Wi

**INTERNATIONAL CENTRE FOR TECHNICAL AND VOCATIONAL EDUCATION
AND TRAINING (UNEVOC)**

(Internationales Zentrum für Berufsbildung)

UNESCO Centre
Hermann-Ehlers-Str. 10
53113 Bonn
Tel.: 0228/243 37-0
Fax: 0228 / 243 37-77
e-mail: info@unevoc.de
homepage: <http://www.unevoc.de/bonn>

Das Internationale Zentrum für Bildung wurde 1999 von der UNESCO gegründet und befindet sich noch im Aufbaustadium. Das Praktikanten-programm wird zur Zeit entwickelt. Interessenten wenden sich direkt an UNEVOC.

UNITED NATIONS HIGH COMMISSIONER FOR REFUGEES (UNHCR)

(Der Hohe Flüchtlingskommissar)

UNHCR Berlin Office
Wallstraße 9-13
D - 10179 Berlin
Tel: 030 / 20 2 20 20
Fax: 030 / 20 2 20 220
e-mail: gfrbe@unhcr.ch
homepage: <http://www.unhcr.de/employ/praktika.htm>

Zu den Aufgaben des Hohen Flüchtlingskommissars gehören Rechtsschutz und materielle Hilfe für Flüchtlinge sowie das Bemühen um dauerhafte Problemlösungen wie z. B. die Eingliederung in Aufnahmeländer, die Neuansiedlung in anderen Staaten oder die freiwillige Rückkehr.

Anzahl der Praktikumsplätze: 2 im Bereich Recht/Protection (A), 2 im Bereich Flüchtlinge/Durable Solution (B), 1-2 im Bereich Öffentlichkeitsarbeit/PI (C)

Aufgaben: Projektarbeit nach Absprache

Dauer: 3-6 Monate; im Bereich Öffentlichkeitsarbeit 1-2 Monate

Voraussetzungen:

(A) Juristen mit 1. Staatsexamen (Wahlstation im Rahmen des Referendariates), gute Kenntnisse des internationalen Rechts und des Völkerrechts, gute Kenntnisse des deutschen Ausländer- und Asylrechts

(B) Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium, Kenntnisse des deutschen Ausländer- und Asylrechts sowie der deutschen Asylpolitik

(C) Abgeschlossenes Grundstudium, Grundkenntnisse der Öffentlichkeitsarbeit, Textverarbeitungs- und Internetkenntnisse

Alle: sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, Auslandserfahrung

Bewerbung: Anschreiben mit Angabe des Zeitraums, Lebenslauf, Zeugnisse

Bemerkung: Keine

Geeignet für: Jur, Pol, Soz u.a.

INTERNATIONAL TRIBUNAL FOR THE LAW OF THE SEA (ITLOS)
(Internationaler Seegerichtshof)

Internship Coordinator
Am Internationalen Seegerichtshof 1
D - 22609 Hamburg
Tel.: 040/35 607-227/228
Fax: 040/35 607-245
e-mail: Press@itlos.org

Der Internationale Seegerichtshof wurde 1996 eingerichtet. ITLOS regelt Konflikte zwischen Staaten, die z. B. Hoheitszonen, Fangrechte und maritime Umweltverschmutzungen betreffen. Da der Seegerichtshof seine Arbeit erst im Oktober 1996 aufgenommen hat, gibt es derzeit noch kein offizielles Praktikantenprogramm.

Anzahl der Praktikumsplätze: max. 6

Aufgaben: Die Praktikanten sollen einen Einblick in die Arbeit des Tribunals gewinnen. Sie arbeiten u.a. in den Bereichen Seerecht, Internationales Recht, Internationale Organisationen und Internationale Beziehungen; Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Dokumentation, Recherche, Übersetzungen

Dauer: 2-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium, nicht älter als 35 Jahre; gute Englisch- und/oder Französischkenntnisse

Bewerbung: Bewerbungsformular ITLOS/INT.2., Anschreiben mit Notenspiegel, Schriftproben und Lebenslauf, evtl. Empfehlungsschreiben; Bewerbung nicht früher als 8 und nicht später als 2 Monate vor dem gewünschten Praktikumsbeginn

Bemerkungen: Keine

Geeignet für: Jur, Pol, Spr, PuKW

UNESCO INSTITUTE FOR EDUCATION (UIE)
(UNESCO-Institut für Pädagogik)

Feldbrunnenstr. 58
D - 20148 Hamburg
Tel.: 040/4480410
Fax: 040/4107723
e-mail: uie@unesco.org

homepage: <http://www.unesco.org/education/uie/institute/internships.shtml>

Das Hamburger UNESCO-Institut für Pädagogik engagiert sich seit 45 Jahren weltweit für die Grundbildung. Schwerpunkte dabei sind Alphabetisierung, außerschulische Bildung und Erwachsenenbildung.

Anzahl der Praktikumsplätze: max. 4

Aufgaben: Öffentlichkeitsarbeit, Dokumentation, Recherche, Projektarbeit

Dauer: 6 Wochen

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium, gute Englischkenntnisse

Bewerbung: Anschreiben mit Lebenslauf und gewünschtem Zeitraum

Geeignet für: Ew, Jur, Pukw, Soz

Büros in Genf

UNITED NATIONS OFFICE AT GENEVA (UNOG)

(Büro der Vereinten Nationen in Genf)

Personnel Service, Room 272

CH-1211 Geneva 10

Tel.: (+41-22) 917-22 93

Fax: (+41-22) 917-00 05

homepage: <http://www.unog.ch>

Neben dem Sekretariat der Vereinten Nationen in New York ist das Genfer Büro der größte UNO-Sitz. Hier befinden sich unter anderem das Menschenrechtszentrum, der Hohe Kommissar für Flüchtlinge (UNHCR), die Europäische Wirtschaftskommission (ECE) und ein UNO-Informationdienst (UNIS Geneva).

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: nach Bedarf und Möglichkeiten der Organisation

Dauer: keine Angaben

Voraussetzungen: fortgeschrittenes Studium, gute Englisch- und Französischkenntnisse

Bewerbung: Anschreiben, Bewerbungsformular kann bei UNOG angefordert werden, Empfehlungsschreiben, Kursliste, Arbeitsproben (falls vorhanden)

Bemerkungen: Sommerkurse für Hochschulabsolventen (Graduate Study Programme) siehe UNIS Geneva

Geeignet für: Jou, Jur, Pol, PuKw, Soz, Spr

UNITED NATIONS INFORMATION SERVICE (UNIS) GENEVA
(Informationsdienst der Vereinten Nationen Genf)

Public Relations and Documentation Unit
Palais des Nations
CH -1211 Geneva 10
Tel.: (+41-22) 917-23 25
Fax: (+41-22) 917-00 30
e-mail: press_geneva@unog.ch
homepage: <http://www.unog.ch/unis/unis1.htm>

Der Informationsdienst in Genf (UNIS Geneva) ist sowohl für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Vereinten Nationen in der Schweiz und in Bulgarien als auch für die Information über die Tätigkeit der in Genf ansässigen UNO-Organisationen zuständig. UNIS Geneva hat 30 Mitarbeiter.

Anzahl der Praktikumsplätze: 22

Aufgaben: Public Relations, Organisation von Seminaren, Dokumentation, Anfragenbearbeitung, Übersetzungen

Dauer: 1-3 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium, gute Englisch- und Französischkenntnisse, Alter: 20-26 Jahre

Bewerbung: Anschreiben mit Lebenslauf, am besten 8 Monate im Voraus

Bemerkungen: UNIS Geneva bietet auch Sommerpraktika an. Diese dauern 3 Wochen und sind nur für Studenten mit Hochschulabschluss möglich. Alter: 24-32 Jahre. Es gibt 83 Praktikumsplätze

Geeignet für: Jou, Jur, Pol, PuKw, Soz, Spr

ECONOMIC COMMISSION FOR EUROPE (UN/ECE)
(Wirtschaftskommission für Europa)

Ms. Jeanne Rouhani, Internship Coordinator
Office of the Executive Secretary, Room 358
United Nations Office at Geneva
8-14, Avenue de la Paix
CH-1211 Geneva 10
Tel.: (+41-22) 917-26 87
Fax: (+41-22) 917-01 23
e-mail: jeanne.rouhani@unece.org
homepage: <http://www.unece.org>

Die Wirtschaftskommission für Europa fördert den Aufbau der Wirtschaft in Mittel- und Osteuropa und unterstützt die wirtschaftliche Zusammenarbeit in der Region. Sie stellt ein regionales Forum für Regierungen dar, um Konventionen, Normen und Standards zur Harmonisierung und Erleichterung wirtschaftlicher Aktivitäten zu entwickeln, und unterstützt Transformationsländer und subregionale Gruppen. Die UN/ECE besteht aus sieben Unterabteilungen: Dem Ausschuss für Umweltpolitik, dem Ausschuss für Inlandstransporte,

dem Ausschuss für Handel, Industrie und Unternehmensentwicklung, dem Holzausschuss, dem Ausschuss für menschliche Siedlungen, dem Ausschuss für Nachhaltige Energie und der Konferenz der europäischen Statistiker. Im Sekretariat des ECE sind vor allem Wirtschaftswissenschaftler, aber auch Ingenieure, Statistiker, Juristen und Informatiker tätig. UN/ECE hat ca. 200 Mitarbeiter.

Anzahl der Praktikumsplätze: 50-60 pro Jahr

Aufgaben: Recherche, Entwerfen von Berichten und Publikationen, Zusammenstellung und Analyse von Statistiken, Assistenz bei der Organisation von Treffen, Workshops und Seminaren, Assistenz bei Programmen und Projekten im Bereich Umwelt, Transport, Technik, Wirtschaftsanalysen und Handelserleichterung

Dauer: 2-6 Monate

Voraussetzungen: fließend in einer der Arbeitssprachen, grundlegende Computerkenntnisse erwünscht, fortgeschrittenes Studium oder Hochschulabschluss

Bewerbung: Lebenslauf und Anschreiben mit Begründung der Bewerbung und Zweck des Praktikums, Empfehlungsschreiben und Zeugnisse

Bemerkungen: UN/ECE-Arbeitssprachen sind Englisch, Französisch, Russisch.

Geeignet für: Lfw, Soz, Sta, Te, Umw, Wi, Jur, Ing, Pol, Pukw, Inf

JOINT UNITED NATIONS PROGRAMME ON HIV/AIDS (UNAIDS)

(Gemeinsames Programm der Vereinten Nationen für HIV/Aids)

Human Resources Management (Interns)

20, Avenue Appia

CH-1211 Geneva 27

Tel.: (+41-22) 791 36 66

Fax: (+41-22) 791 41 87

e-mail: unaids@unaids.org

homepage: <http://www.unaids.org/about/intern.html>

Das Gemeinsame Programm der Vereinten Nationen für HIV/Aids ist eine Unterabteilung der Weltgesundheitsorganisation und übernimmt weltweite Leitungs- und Koordinationsaufgaben zur Verhütung und Bekämpfung von Aids. UNAIDS unterstützt nationale Aids-Programme und fördert entsprechende nationale und internationale Forschungsarbeiten.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Praktika sind in den Bereichen Menschenrechte, Öffentlichkeitsarbeit/Medien und Politik/Forschung möglich

Dauer: 6 Wochen - 3 Monate

Voraussetzungen: variiert nach Arbeitsbereich von Studium zu Hauptstudium oder Abschluss, fließendes Englisch

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf

Bemerkungen: Kenntnisse einer zweiten Sprache (Französisch, Spanisch) wünschenswert, EDV-Kenntnisse werden vorausgesetzt

Geeignet für: Jou, Jur, Pol, PuKw, Soz, Wi

OFFICE OF THE UNITED NATIONS HIGH COMMISSIONER FOR HUMAN RIGHTS (OHCHR)

(Amt des Hohen Kommissars der Vereinten Nationen für Menschenrechte)

Internship Programme - Internship Coordinator - Administrative Section

Palais des Nations

CH-1211 Genf 10

Tel.: (+41-22) 917-39 24

Fax: (+41-22) 917-12 34

homepage: <http://www.unhchr.ch/html/hchr/genif.htm>

Das Menschenrechtszentrum ist das Büro des Hochkommissars für Menschenrechte. Es ist die zentrale Koordinationsstelle aller Menschen-rechtsaktivitäten der Vereinten Nationen. OHCHR stellt Berichte zusammen, forscht und arbeitet mit den verschiedenen Basisgruppen.

Anzahl der Praktikumsplätze: 24

Aufgaben: Menschenrechtsforschung und Einbindung in die tägliche Arbeit

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium, Beherrschung von zwei der sechs UNO-Amtssprachen, Grundkenntnisse in Englisch und Französisch

Bewerbung: Anschreiben mit ausführlicher Begründung, Lebenslauf, Zeugnisse, falls vorhanden wissenschaftliche Arbeitsproben, Uni-Kursliste, Bewerbungsformular (auf der Homepage erhältlich)

Bemerkungen: Auswahl im Mai/Juni für Juli bis Dezember, im November/Dezember für Januar bis Juni. Studenten, die sich auf Menschenrechte spezialisiert haben, werden bevorzugt.

Geeignet für: Jur, Pol, Soz

UNITED NATIONS HIGH COMMISSIONER FOR REFUGEES (UNHCR)

(Der Hohe Flüchtlingskommissar der Vereinten Nationen)

The Staff Development Section

Case Postale 2500

CH-1211 Geneva 2 Depot

Tel.: (+41-22) 739 81 11

Fax: (+41-22) 739 73 69

e-mail: interns@unhcr.ch

homepage: <http://www.unhcr.ch/employ/intinfo.htm>

Das Amt des Hohen Flüchtlingskommissars der Vereinten Nationen kümmert sich seit 1951 um Flüchtlinge weltweit. Zu den Aufgaben gehören neben dem internationalen Rechtsschutz auch Nothilfemaßnahmen in Massenfluchtsituationen. UNHCR bemüht sich um dauerhafte Lösungen für die Probleme der Flüchtlinge, sei es durch freiwillige Rückkehr in das jeweilige Heimatland, durch Integration in Erstaufnahmeländer oder durch Weiterwanderung in Drittstaaten.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Praktikanten werden - nach Möglichkeit - entsprechend Ihrer Interessen und Kenntnisse aus dem Studium oder ihrer künftigen Tätigkeit eingesetzt. Selbstständiges, initiatives und flexibles Arbeiten wird erwartet.

Dauer: keine Angaben

Voraussetzungen: Hauptstudium oder Hochschulabschluss; fließend in einer der Arbeitssprachen

Bewerbung: Neben dem Bewerbungsformular (auf der Homepage von UNHCR erhältlich) muss die Bewerbung eine Begründung des Vorhabens, Erwartungen, den gewünschten Zeitraum und andere relevante Informationen enthalten. Nach besonderer Aufforderung sind u. a. Gesundheitszeugnis, Krankenversicherungsnachweis und vier Passbilder nachzureichen.

Bemerkungen: Bewerbungen können auch direkt an die Außenstellen geschickt werden

Geeignet für: Jur, Pol, Wi, Soz

UNITED NATIONS CONFERENCE ON TRADE AND DEVELOPMENT (UNCTAD)
(Handels- und Entwicklungskonferenz der Vereinten Nationen)

Palais des Nations
CH-1211 Geneva 2
Tel.: (+41-22) 907-1234
Fax: (+41-22) 907-0043
e-mail: ers@unctad.org
homepage: <http://www.unctad.org>

Die Handels- und Entwicklungskonferenz der Vereinten Nationen wurde 1964 als prinzipielles Organ für Angelegenheiten im Bereich des Handels und der Entwicklung gegründet. Hauptziele sind Ausweitungen des Handels, der Investitionen und der Entwicklungsmöglichkeiten von Entwicklungsländern.

Anzahl der Praktikumsplätze: nach Bedarf

Aufgaben: Begleitung und Unterstützung der Mitarbeiter, Verwaltungstätigkeiten

Dauer: keine Angaben

Voraussetzungen: Begonnenes Hochschulstudium; fließend in Englisch, gute Französischkenntnisse, Alter: 20-23 Jahre

Bewerbung: Es gibt kein vorgeschriebenes Bewerbungsverfahren

Bemerkungen: Die Praktika sind bewusst für Studenten im Grundstudium gedacht, da weniger inhaltliche Erkenntnisse als vielmehr Verbesserungen der sprachlichen Ausdrucksfähigkeiten erzielt werden sollen

Geeignet für: keine Angaben

**UNITED NATIONS RESEARCH INSTITUTE FOR SOCIAL DEVELOPMENT
(UNRISD)**

(Forschungsinstitut der Vereinten Nationen für soziale Entwicklung)

Nicolas Bovay, Programme Information Officer

Palais des Nations

CH-1211 Geneva 10

Tel.: (+41-22) 917 30 20

Fax: (+41-22) 917 06 50

e-mail: bovay@unrisd.org

homepage: <http://www.unrisd.org/engindex/about/interns.htm>

Das Forschungsinstitut der Vereinten Nationen für soziale Entwicklung erforscht den gesellschaftlichen Wandel. UNRISD widmet sich der Entwicklung der Gesellschaft im Allgemeinen und berät Regierungen über sozio-ökonomische und politische Auswirkungen bestimmter gesellschaftlicher Entwicklungen.

Anzahl der Praktikumsplätze: bis zu 10

Aufgaben: Assistenz bei Projektarbeit, Recherche, Dokumentation, Organisation und Übersetzungen

Dauer: 2-3 Monate

Voraussetzungen: Hochschulabschluss

Bewerbung: Anschreiben mit Lebenslauf sowie zwei Empfehlungsschreiben

Bemerkungen: alle Praktikumsplätze bis September 2001 sind bereits vergeben

Geeignet für: Jou, Pol, PuKw, Soz, Wi

INTERNATIONAL COMPUTING CENTRE (ICC)

(Internationales Rechenzentrum)

Internship Scheme

Palais des Nations

CH-1211 Geneva 10

e-mail: personnel@unicc.org

homepage: http://www.unicc.org/inter_eg.htm

Das International Computing Centre (ICC) wurde 1971 in Genf gegründet. Es bietet den Mitgliedstaaten weltweit eine Reihe von Computer- und Kommunikationsdiensten an.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Positionen je nach Absprache und/oder nach aktuellem Bedarf der Organisation

Dauer: 6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium im Computer- oder Technikbereich; gute Englisch- oder Französischkenntnisse sowie Arbeitskenntnisse der jeweils anderen Sprache

Bewerbung: nähere Informationen auf der Homepage; unverlangte Bewerbungen werden nicht berücksichtigt

Bemerkungen: Praktikanten wird eine Aufwandsentschädigung von CHF 2.500 gezahlt

Geeignet für: Inf, Te

INTERNATIONAL LABOUR ORGANIZATION (ILO)
(Internationale Arbeitsorganisation)

Internship Coordinator
Career Development and Resourcing Branch
Office 4-76
4, Route des Morillons
CH -1211 Geneva 22
Tel.: (+41-22) 799-72 50
Fax: (+41-22) 799-85 76
e-mail: internship@ilo.org

homepage: <http://www.ilo.org/public/english/bureau/pers/vacancy/intern.htm>

Die Internationale Arbeitsorganisation fördert den Arbeitsschutz und das Arbeitsrecht, erstellt Statistiken, betreibt Forschung und fördert Programme zur technischen Zusammenarbeit.

Anzahl der Praktikumsplätze: ca. 100

Aufgaben: nach Absprache

Dauer: 1-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium, Kenntnisse in Englisch und/oder Französisch, Alter unter 35

Bewerbung: Anschreiben, in dem Beginn und Dauer des Praktikums vorgeschlagen werden, detaillierter Lebenslauf

Bemerkungen: Bewerbung drei Monate im Voraus, auch über ILO Bonn möglich

Geeignet für: Jur, Pol, Soz, Sta, Wi

INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION (ITU)
(Internationale Fernmeldeunion)

Yajaira Isabel Freudiger, HRD Officer, Recruitment and Placement
International Telecommunication Union
Place des Nations
CH-1211 Geneva 20
Tel.: (+41-22) 730 53 75
Fax: (+41-22) 733 72 56 oder (+41-22) 730 65 00
e-mail: personnel@itu.int
homepage: <http://www.itu.int/employment>

Die Internationale Fernmeldeunion bemüht sich um den Ausbau der internationalen Kooperation auf dem Gebiet der Telekommunikation und fördert die Nutzung neuer Kommunikationstechnologien in den Entwicklungsländern. Folgende Abteilungen bieten Praktika an: External Affairs (EAU), Legal Affairs (LAU), Strategic Planning (SPOA), Information Services (IS), Personnel (PE).

Anzahl der Praktikumsplätze: 5-7 gleichzeitig

Aufgaben: nach Absprache

Dauer: 1-6 Monate

Voraussetzungen: fließendes Englisch und/oder Französisch, Spanischkenntnisse sind von Vorteil, fortgeschrittenes Studium
Bewerbung: Bewerbungsformular (auf der Homepage erhältlich), Anschreiben mit Grund und Motivation für das Praktikum, Empfehlungsschreiben
Bemerkungen: ITU-Arbeitssprachen sind Englisch, Französisch und Spanisch.
Geeignet für: Inf, Jou, PuKw, Te

WORLD HEALTH ORGANIZATION (WHO)

(Weltgesundheitsorganisation)

Division of Personnel (Interns/2)

20, avenue Appia

CH-1211 Geneva 27

Tel.: (+41-22) 791 21 46

Fax: (+41-22) 791 07 46

e-mail: vacant@who.int

homepage: <http://www.who.int/employment/interns/index.html>

Die Weltgesundheitsorganisation koordiniert Hilfs- und Gesundheitsprogramme weltweit und unterstützt die Mitgliedstaaten beim Aufbau der Infrastruktur für nationale Gesundheitssysteme und Forschungsprogramme. Darüber hinaus beobachtet die WHO die Ausbreitung von Krankheiten und entwickelt effiziente Präventionsstrategien.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Assistenz bzw. Projektarbeit

Dauer: 6 Wochen - 3 Monate

Voraussetzungen: Studium in einem medizinischen Bereich

Bewerbung: Lebenslauf, Anschreiben mit gewünschtem Eintrittsdatum, Zeitraum, Interessensgebiete und sonstige nützliche Infos zur Bewertung des Kandidaten durch die WHO

Bemerkungen: Sprach- und Computerkenntnisse, Bewerbung mind. 3 Monate im Voraus, siehe auch WHO Europe (Kopenhagen)

Geeignet für: Med

WORLD INTELLECTUAL PROPERTY ORGANIZATION (WIPO)

(Weltorganisation für geistiges Eigentum)

Division of Human Resources

34, Chemin des Colombettes

CH-1211 Geneva 20

Tel.: (+41-22) 338 91 11

Fax: (+41-22) 733 54 28

e-mail: wipo.mail@wipo.int

homepage: http://www.wipo.int/about-wipo/en/index.html?wipo_content_frame=vacancy.html

Die Weltorganisation für geistiges Eigentum fördert den Schutz des geistigen Eigentums durch die Zusammenarbeit aller Staaten. Die WIPO setzt sich mit den juristischen und verwaltungstechnischen Aspekten geistigen Eigentums auseinander, verhandelt mit und zwischen den Staaten und schließt Verträge ab.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Positionen je nach Absprache und/oder nach aktuellem Bedarf der Organisation

Dauer: keine Angaben

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf

Bemerkungen: WIPO bietet über die WIPO Worldwide Academy auch Sommerpraktika an, Dauer: 6 Wochen

Geeignet für: Jur, Pol

WORLD TRADE ORGANIZATION (WTO)

(Welthandelsorganisation)

Director of Personnel
Centre William Rappard
154, rue de Lausanne
CH-1211 Geneva 21
Tel.: (+41-22) 739 51 11
Fax: (+41-22) 731 42 06
email: enquiries@wto.org

homepage: http://www.wto.org/english/thewto_e/intern_e/intern_e.htm

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: je nach Bedarf und Aktivitäten der Organisation

Dauer: maximal 12 Wochen

Voraussetzungen: fortgeschrittenes Studium oder Hochschulabschluss, Alter: 21-30 Jahre

Bewerbung: Das Bewerbungsformular ist auf der Homepage erhältlich

Bemerkungen: Die Aufwandsentschädigung beträgt im Normalfall monatlich CHF 1.500

Geeignet für: Jur, Pol, Wi

WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION (WMO)

(Weltorganisation für Meteorologie)

7 bis Avenue de la Paix
CH-1211 Geneva 2
Tel.: (+41-22) 730-8111
Fax: (+41-22) 730-8181
e-mail: ipa@www.wmo.ch

homepage: <http://www.wmo.ch>

Die Weltorganisation für Meteorologie koordiniert weltweite wissenschaftliche Tätigkeiten, die die Wetterlage im Allgemeinen sowie Klimaänderungen, Ozonschichtprobleme und

Sturmwarnungen im Besonderen betreffen. Damit sollen die Möglichkeiten der Wettervorhersage verbessert werden.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: keine Angaben

Dauer: keine Angaben

Voraussetzungen: Fortgeschrittenes oder abgeschlossenes Hochschulstudium

Bewerbung: Bewerbungsunterlagen können bei WMO angefordert werden

Bemerkungen: Es existiert kein Praktikantenprogramm; Praktikanten werden sporadisch und nach Bedarf eingesetzt

Geeignet für: keine Angaben

Büros in Wien

UNITED NATIONS OFFICE AT VIENNA (UNOV)

(Büro der Vereinten Nationen in Wien)

Ad-Hoc Internship Programme

Personnel Service

Vienna International Centre

P.O.Box 500

A-1400 Wien

Tel.: (+43-1) 260 60-0

Fax: (+43-1) 260 60-58 66

homepage: <http://www.unis.unvienna.org/education/intern.htm>

<http://www.unis.unvienna.org/education/voluntee.htm>

Wien ist nach Genf der zweitgrößte UNO-Sitz in Europa. Direkt an UNOV angebunden sind das United Nations Office for Drug Control and Crime Prevention (ODCCP) und der UNO-Informationsservice Wien (UNIS Vienna)

Anzahl der Praktikumsplätze: ca. 60

Aufgaben: Mitarbeit in den jeweiligen Abteilungen

Dauer: 3-12 Monate

Voraussetzungen: fortgeschrittenes Studium, fließend in mind. einer der UNO-Amtssprachen

Bewerbung: Anschreiben, Bewerbungsformular (muss bei UNOV angefordert werden), Empfehlungsschreiben, aktuellste Zeugnisse

Bemerkungen: weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil

Geeignet für: Inf, Jou, Jur, Management, Psychologie, PuKw, Soz, Sta, Te, Wi

UNITED NATIONS INFORMATION SERVICE (UNIS) VIENNA
(Informationsdienst der Vereinten Nationen Wien)

Vienna International Centre
P.O. Box 500
A-1400 Wien
Tel.: (+43-1) 260 60-46 77
Fax: (+43-1) 260 60-58 99
e-mail: unis@unvienna.org
homepage: <http://www.unis.unvienna.org>

Der Informationsdienst der Vereinten Nationen in Wien ist sowohl für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Vereinten Nationen in Österreich, Ungarn, Slowakei und Slowenien zuständig als auch für Informationen über die Tätigkeit der in Wien ansässigen UNO-Organisationen.

Anzahl der Praktikumsplätze: 3

Aufgaben: Public Relations, Pressearbeit, Presseauswertung, Recherche, Dokumentation, Organisation

Dauer: 3-12 Monate

Voraussetzungen: fortgeschrittenes Studium; fließendes Englisch

Bewerbung: Bewerbungsformular kann bei UNOV angefordert und auch direkt dahin zurückgeschickt werden

Bemerkungen: weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil

Geeignet für: Inf, Jou, Jur, Management, PuKw, Soz, Sta, Te, Wi

UNITED NATIONS OFFICE FOR DRUG CONTROL AND CRIME PREVENTION
(ODCCP)

(Büro für Drogenkontrolle und Verbrechenverhütung)

Vienna International Centre
PO Box 500, A-1400 Wien
Tel.: (+43-1) 260 60-0
Fax: (+43-1) 260 60-58 66
e-mail: odccp@odccp.org

homepage: http://www.odccp.org/leaflet_2000-03-22_1_page007.html

Das (ODCCP) ist der Zusammenschluß des internationalen Drogen-kontrollprogramms der Vereinten Nationen (UNDCP) mit dem Zentrum für internationale Verbrechenbekämpfung (CICP).

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Einblick in die Programme der Verbrechen- und Drogenbekämpfung.

Dauer: siehe UNOV

Voraussetzungen: 1. juristisches Staatsexamen für Juristen, sonst fortgeschrittenes Studium

Bewerbung: direkt an UNOV (Bewerbungsunterlagen s.o.);

Bemerkung: Praktika sind auch in den UNDCP-Regionalbüros möglich (siehe auch http://www.odccp.org/worldwide_sites.html)
Geeignet für: Jur, Med, Pol, Soz

OFFICE FOR OUTER SPACE AFFAIRS (OOSA)
(Büro für Weltraumangelegenheiten)

Vienna International Centre
A-1400 Wien
Tel.: (+43-1) 260 60-49 50
Fax: (+43-1) 260 60-58 30
e-mail: oosa@unov.un.or.at
homepage: <http://www.oosa.unvienna.org/index.html>

Der Ausschuss für die friedliche Nutzung des Weltraums will die internationale Zusammenarbeit bei der Erforschung und Nutzung des Weltraums zum Vorteil und im Interesse aller Staaten fördern. OOSA ist ein Forum für den Informationsaustausch und soll die Entwicklung der Weltraumwissenschaft und -technologie mittels geeigneter Raumfahrkapazitäten fördern.

Bemerkungen: Bewertungskriterien und Dauer des Praktikumsprogramms wurden bei Redaktionsschluss noch überarbeitet.

INTERNATIONAL NARCOTICS CONTROL BOARD (INCB)
(Internationaler Suchtstoff-Kontrollrat)

International Narcotics Control Board
P.O. Box 400
Vienna International Centre
A-1400 Wien
Tel.: (+43-1) 260 60-41 63
Fax: (+43-1) 260 60-58 67
e-mail: secretariat@incb.org
homepage: <http://www.inc.org>

Der Internationale Suchtstoffkontrollrat der Vereinten Nationen überwacht Maßnahmen, die von einzelnen Regierungen zur Durchführung der internationalen Drogenkontrolle eingesetzt werden.

Anzahl der Praktikumsplätze: nach Bedarf der Organisation

Aufgaben: Einblick in die Programme der Drogenbekämpfung, Beobachtung der Entwicklung der internationalen Drogenkontrolle, Vorbearbeitung des Jahresbericht des INCB in verschiedenen Themen wie Länder- und Regionenanalyse. Bearbeitung der INCB-Webseite

Dauer: mindestens 3 Monate

Voraussetzungen: Englisch oder Französisch fließend in Wort und Schrift, Kenntnis einer weiteren Sprache, Computerkenntnisse (Microsoft Word 97, Internet), weitere Kenntnisse wie z. B. Frontpage oder Microsoft Access sind hilfreich

Bemerkungen: Kenntnisse einer weiteren UNO-Amtssprache wünschenswert

Geeignet für: Jur, Pol, Soz, Wi

**UNITED NATIONS COMMISSION ON INTERNATIONAL TRADE LAW
(UNCITRAL)**

(Kommission der Vereinten Nationen für internationales Handelsrecht)

P.O. Box 500
Vienna International Centre
A-1400 Wien
Tel.: (+43-1) 260 60-40 60
Fax: (+43-1) 260 60-58 13
e-mail: unicitral@unov.un.or.at
homepage: <http://www.uncitral.org>

Die Kommission der Vereinten Nationen für internationales Handelsrecht hat den Auftrag, den globalen Handel durch Harmonisierung und Vereinheitlichung der unterschiedlichen nationalen Handelsgesetze zu fördern und dabei die Interessen aller Völker zu berücksichtigen.

Anzahl der Praktikumsplätze: 4

Aufgaben: Die Student/innen werden einem bestimmten Büro zugeteilt. Dort erledigen sie Aufgaben in Zusammenhang mit den jeweiligen aktuellen Projekten

Dauer: mindestens 3 Monate

Voraussetzungen: juristisches Staatsexamen, Empfehlung von einer Organisation, Universität o. ä., Englisch fließend in Wort und Schrift

Bewerbung: kurzes Anschreiben und Lebenslauf, 3 Referenzschreiben, Bewerbungsformular kann bei UNCITRAL angefordert werden

Bemerkungen: 6 Monate vor Praktikumsbeginn bewerben

Geeignet für: Ju

INTERNATIONAL ATOMIC ENERGY AGENCY (IAEA)
(Internationale Atomenergie-Organisation, IAEO)

Director of Personnel
P.O.Box 100
A-1400 Wien
Tel.: (+43-1) 2600-0
Fax: (+43-1) 2600-7
e-mail: iaeo@iaea1.iaea.or.at
homepage: <http://www.iaea.or.at>

Die Internationale Atomenergie-Organisation überwacht sowohl die friedliche Nutzung der Atomenergie als auch die Einhaltung des Atomwaffensperrvertrages. IAEA betreibt Forschung und technologische Beratung.

Anzahl der Praktikumsplätze: ca. 40

Aufgaben: Assistenz in der Forschung, Arbeit in den verschiedenen Abteilungen der IAEA

Dauer: 1-12 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder Abschluss, Alter zwischen 18 und 32 Jahren, sehr gute mündliche und gute schriftliche Englischkenntnisse, Computerkenntnisse

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf

Bemerkungen: Student/innen mit naturwissenschaftlichen Studiengängen werden bevorzugt

Geeignet für: Inf, Jou, Phy, PuKw, Spr, Sta, Te, Umw, Wi

UNITED NATIONS INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANIZATION (UNIDO)
(Organisation der Vereinten Nationen für industrielle Entwicklung)

Staff Planning and Development Section

UNIDO, P.O. Box 300

Vienna International Centre

A-1400 Wien

Tel.: (+43-1) 260-26

Fax: (+43-1) 269 26 69

e-mail: mburanich@unido.org

homepage: <http://www.unido.org/doc/330690.htmls>

Die UNO-Organisation für industrielle Entwicklung hat das Ziel, die Entwicklung in und die technische Zusammenarbeit mit den Entwicklungsländern zu fördern und zu unterstützen. UNIDO trägt dazu z. B. durch finanzielle Ressourcen und den Transfer umweltfreundlicher Energien bei.

Anzahl der Praktikumsplätze: ca. 20

Aufgaben: keine festgelegten Arbeitsbereiche

Dauer: bis zu 6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium, Kenntnisse mind. einer der offiziellen UNO-Sprachen, Textverarbeitungskenntnisse

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf, Bewerbungsformular (auf der Homepage erhältlich), Empfehlungsschreiben einer Institution

Bemerkungen: bevorzugt werden Bewerber/innen für 3 Monate oder länger

Geeignet für: Ch, Inf, Jur, Pol, PuKw, Soz, Sta, Umw, Wi

Büros in Paris

UNITED NATIONS EDUCATIONAL, SCIENTIFIC AND CULTURAL ORGANIZATION (UNESCO)

(Organisation der Vereinten Nationen für Erziehung,
Wissenschaft und Kultur)

Internship Programme
Bureau of Human Resources Management

7, Place de Fontenoy
F - 75352 Paris 07 SP 15
Tel: (+33-1) 4568 1000
Fax: (+33-1) 45671690

homepage: <http://www.unesco.org/youth/faqstages.htm>

Die UNO-Organisation für Erziehung, Wissenschaft und Kultur engagiert sich in den Bereichen Bildung, Wissenschaft, Kultur und Kommunikation und versucht, bestehende politische und kulturelle Schranken abzubauen.

Anzahl der Praktikumsplätze: etwa 600 pro Jahr

Aufgaben: Je nach Abteilung unterschiedlich; enge Zusammenarbeit mit den UNESCO-Mitarbeitern

Dauer: 1-3 Monate

Voraussetzungen: abgeschlossenes Hochschulstudium, Abschluss höher als MA; fließend in mind. einer der UNESCO Amtssprachen (Englisch oder Französisch), Computerkenntnisse

Bewerbung: Bewerbungsformular (kann bei UNESCO angefordert werden; frankierten Rückumschlag beifügen) in zweifacher Ausführung, Anschreiben, Lebenslauf mit Foto, letztes Zeugnis; die Unterlagen sollten 3-6 Monate vor dem gewünschten Termin an die ständige Vertretung bei der UNESCO im Land des Bewerbers, falls dies nicht möglich ist an die UNO-Universitäten oder -Niederlassungen geschickt werden. Direkt an die UNESCO geschickte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden!

Geeignet für: Jou, PuKw, Soz, Spr, Wi, Kunst, Musik

UNITED NATIONS INFORMATION CENTRE PARIS (UNIC Paris)

(Informationszentrum der Vereinten Nationen Paris)

Centre d'Information des Nations Unies

1 rue Miollis

75732 Paris Cedex 15

Tel: (+33-1) 45681000

Fax: (+33-1) 45671690

e-mail: unic.paris@unesco.org

homepage: <http://www.onu.fr>

Das Informationszentrum der Vereinten Nationen in Paris gehört zur UNO-Hauptabteilung Presse und Information und leistet die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit für Frankreich.

Anzahl der Praktikumsplätze: 2

Aufgaben: Public Relations, Pressearbeit, Presseauswertung, Recherche, Dokumentation, Organisation

Dauer: 1-3 Monate

Voraussetzungen: sehr gute Französisch- und gute Englischkenntnisse

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf

Bemerkungen: Die meisten Praktika werden im Bereich der Institutsbibliothek vergeben

Geeignet für: Jou, Pol, PuKw, Soz, Spr, Wi

Büros in Italien

FOOD AND AGRICULTURE ORGANIZATION OF THE UNITED NATIONS (FAO)

(Ernährungs- und Landwirtschaftsorganisation der Vereinten Nationen)

Recruitment Support and Temporary Assistent Group

Personnel Division

Via delle Terme di Caracalla

00100 Rom, Italy

Tel.: (+39-06) 570 51

Fax: (+39-06) 570 53 152

E-mail: Anastasia.Saltas@fao.org

homepage: <http://www.fao.org/VA/vol.htm>

Die Ernährungs- und Landwirtschaftsorganisation der Vereinten Nationen wurde 1945 mit dem Ziel gegründet, weltweit Ernteerträge und damit auch den Lebensstandard zu steigern. Heute ist FAO die größte autonome UN-Organisation mit mehr als 180 Mitgliedsstaaten und mehr als 4300 Mitarbeitern.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Entsprechend der Begabung und des Bedarfs

Dauer: keine Angaben

Voraussetzungen: fließend in wenigstens einer der fünf offiziellen UNO-Sprachen.

Mindestalter: 18 Jahre

Bewerbung: Bewerbungsformular (auf der Homepage erhältlich) sowie ein maximal zweiseitiges Anschreiben mit Zweck und Erwartungen

Bemerkungen: FAO vergibt keine regulären Praktika; es existiert aber ein "Volunteer Programme"

Geeignet für: keine Angaben

INTERNATIONAL FUND FOR AGRICULTURAL DEVELOPMENT (IFAD)
(Internationaler Fonds für landwirtschaftliche Entwicklung)

Via del Serafico, 107
00142 Rome, Italy
Tel.: (+39-06) 545 91
Fax: (+39-06) 504 3463
e-mail: mpmailbox@ifad.org
homepage: <http://www.ifad.org/job/intern/index.htm>

Der Internationale Fonds für landwirtschaftliche Entwicklung wurde 1977 in Reaktion auf die schweren Ernährungskrisen Anfang der 1970er Jahre in zahlreichen afrikanischen Staaten gegründet. Das Ziel dieser internationalen Finanzinstitution ist die Förderung von landwirtschaftlichen Projekten, die die ländliche Armut lindern und die Ernährungslage verbessern.

Anzahl der Praktikumsplätze: 25

Aufgaben: Entsprechend der Begabung und des Bedarfs

Dauer: Maximal 6 Monate

Voraussetzungen: Fortgeschrittenes oder abgeschlossenes Hochschulstudium; **Höchsteralter:** 30 Jahre

Bewerbung: Es gibt keine festen Fristen. Es gilt das „First come, first serve“-Prinzip

Bemerkungen: Es wird eine monatliche Pauschale von 600 US-\$ gezahlt

Geeignet für: keine Angaben

**UNITED NATIONS INTERREGIONAL CRIME AND JUSTICE RESEARCH
INSTITUTE (UNICRI)**

(Internationales Forschungsinstitut der Vereinten Nationen
für Kriminalität und Rechtspflege)

Personnel Section
Viale Maestri del Lavoro 10
10127 Turin, Italy
Tel.: (+39-011) 653 71 11
Fax: (+39-011) 631 33 68
e-mail: unicri@unicri.it
homepage: <http://www.unicri.it>

Das interregionale Forschungsinstitut der Vereinten Nationen für Kriminalität und Rechtspflege unterstützt interessierte Länder beim Aufbau eigenständiger Gesetzesvollzugs- und Rechtspflegestrukturen. UNICRI fördert den Aufbau einzelstaatlicher Mechanismen, organisiert gemeinschaftliche Ausbildungsaktivitäten und erarbeitet Pilotprojekte und Mustervorhaben. Hauptuntersuchungsgebiete: Korruption, Organisiertes Verbrechen, Kriminalstatistik, Menschenschmuggel, Drogen.

Anzahl der Praktikumsplätze: 6

Aufgaben: Mitarbeit an einem oder mehreren der laufenden Projekte

Dauer: 1-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium in einem mit der Arbeit von UNICRI in Verbindung stehendem Studienfach; sehr gute Kenntnisse mind. einer der UNICRI-Sprachen (Englisch oder Französisch), Kenntnisse anderer Sprachen von Vorteil

Bewerbung: Anschreiben mit Begründung der Bewerbung, Bewerbungsformular kann bei UNICRI angefordert werden, Empfehlungsschreiben, aktuellste Zeugnisse oder Hochschulabschluss

Bemerkungen: keine

Geeignet für: Jur, Pol, Soz

WORLD FOOD PROGRAM (WFP)
(Welternährungsprogramm)

Via Cesare Giulio Viola, 68/70
00148 Rome, Italy
Tel.: (+39-06) 65 13 1
Fax: (+39-06) 65 90 632
homepage: <http://www.wfp.org>

Das Welternährungsprogramm leistet multilaterale Nahrungsmittelhilfe und tätigt Kapitalinvestitionen bei Projekten wirtschaftlicher und sozialer Entwicklung. WFP hilft Opfern von Naturkatastrophen und sichert die Deckung des dringendsten Nahrungsmittelbedarfs.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Praktikanten assistieren in den verschiedenen Abteilungen

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder mind. 3 Jahre Studium, nicht älter als 30 Jahre

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf

Bemerkungen: keine

Geeignet für: Ew, Lfw, Med, Pol, Soz, Wi

INTERNATIONAL TRAINING CENTRE OF THE INTERNATIONAL LABOUR ORGANIZATION (ITC/ILO)

Ms. Marisa Bergera, Senior Personnel Assistant
ILO International Trainings Centre
10, Viale Maestri del Lavoro
10127 Turin, Italy
Tel.: (+39-11) 6936 645
Fax: (+39-11) 6636 699
e-mail: PERS@itcilo.it

homepage: <http://www.itcilo.it/english/bureau/turin/jobs/index.htm>

Das Trainingszentrum der internationalen Arbeitsorganisation in Turin unterstützt die ILO-Mitgliedsstaaten in ihrer Entwicklung durch Trainingsprogramme für Politiker, Manager und

Angestellte. Bisher haben ca. 66.000 Männer und Frauen aus 172 Ländern an den Programmen des ITC/ILO teilgenommen.

Anzahl der Praktikumsplätze: 2

Aufgaben: Positionen je nach Absprache und/oder nach aktuellem Bedarf der Organisation

Dauer: 1-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder Hochschulabschluss, gute Kenntnisse in einer oder mehrerer der Arbeitssprachen (Englisch, Französisch, Spanisch), Computerkenntnisse (Windows, Lotus, Excel, Internet); Ende Hauptstudium oder bereits abgeschlossenes Studium

Bewerbung: Anschreiben der Universität und Lebenslauf

Bemerkungen: Studenten können evtl. (z. B. nach Absprache mit den Universitäten) bei freier Kost und Logis untergebracht werden

Geeignet für: keine Angaben

weitere Büros in Europa

INTERNATIONAL COURT OF JUSTICE (ICJ)

(Internationaler Gerichtshof)

The Registrar
Carnegieplein 2

2517 KJ Den Haag, Niederlande

Tel.: (+31-70) 302 23 23

Fax: (+31-70) 364 99 28

homepage: <http://www.icj-cij.org>

Der Internationale Strafgerichtshof ist eine ständige Einrichtung mit der Befugnis, seine Gerichtsbarkeit über Personen wegen schwerster Verbrechen von internationalem Belang auszuüben; dazu gehören das Verbrechen des Völkermords, Verbrechen gegen die Menschlichkeit, Kriegsverbrechen und das Verbrechen der Aggression.

Anzahl der Praktikumsplätze: 2-8

Aufgaben: Jeder Praktikumsplatz ist mit einer speziellen Aufgabe verbunden: Betreuung der Homepage, Informationstechnologie, Finanzen, Juristische Angelegenheiten, Übersetzungen, Presse und Öffentlichkeit, Gerichtsbibliothek, Archiv

Dauer: 2 Monate

Voraussetzungen: Fortgeschrittenes oder abgeschlossenes Hochschulstudium; fließendes Englisch und Französisch; gute Computerkenntnisse; vorherige Praktika im ICJ-ähnlichen Bereichen von Vorteil

Bewerbung: Detaillierter Lebenslauf und Begleitanschreiben

Bemerkungen: Informationen zum Praktikumsprogramm für das Jahr 2000 unter http://www.icj-cij.org/icjwww/igeneralinformation/igeninfvacancies/igeninfvacancies_2000/iintern_20000420_announcement.htm

Geeignet für: Inf, Jur, PuKW, Spr, Wi

**INTERNATIONAL CRIMINAL TRIBUNAL FOR THE FORMER YUGOSLAVIA
(ICTY)**

(Internationales Strafgericht für das ehemalige Jugoslawien)

Raad Alkhalili, Head of Recruitment and Training Unit
Human Resources Section
PO Box 13888
2501 EW Den Haag, Niederlande
The Netherlands
Tel.: (+31-70) 416 52 33
Fax: (+31-70) 416 53 55
e-mail: rode.icty@un.org
homepage: <http://www.un.org/icty/jobs/internship.html>

Der 1991 eingerichtete Internationale Gerichtshof zur Verfolgung der Verantwortlichen für die seit 1991 im Hoheitsgebiet des ehemaligen Jugoslawien begangenen schweren Verstöße gegen das humanitäre Völkerrecht in Den Haag besteht aus drei Bereichen: Anklagebehörde, Strafgerichtskammern und Registration. Kriegsverbrecher, die im ehemaligen Jugoslawien grobe Vergehen gegen das Völkerrecht begangen haben, werden durch das ICTY strafrechtlich verfolgt.

Anzahl der Praktikumsplätze: Anklagebehörde: 10-15, Strafgerichtskammern: 5-8, Registration: 5-8

Aufgaben: keine vorgegebenen Aufgabenbereiche, Positionen je nach Absprache und/oder aktuellem Bedarf der Organisation

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: fortgeschrittenes bzw. abgeschlossenes Hochschulstudium, gute Englisch- und/oder Französischkenntnisse

Bewerbung: Anschreiben, in dem der Zweck des Praktikums genannt wird, Lebenslauf, zwei Referenzen, Hochschulzeugnisse, Handschriftenprobe und Bewerbungsformular (verfügbar auf der Homepage). Zudem muss eine Präferenz der drei Bereiche aufgelistet sein.

Bewerbungen mindestens sechs Monate vor gewünschtem Beginn und nur auf dem Postweg!

Bemerkungen: Studenten mit Juraexamen oder einem Diplom in Politikwissenschaften und Kenntnissen der serbo-kroatischen Sprache werden bevorzugt; Alter: 20-35 Jahre

Geeignet für: Inf, Jou, Jur, Spr

UNITED NATIONS OFFICE FOR PROJECT SERVICES (UNOPS)

(Büro der Vereinten Nationen für Projektdienste)

Midtermolen 3, PO Box 2695
DK - 2100 Copenhagen Ø
Denmark

Tel: (+45-35) 4672-00

Fax: (+45-35) 4672-01

e-mail: unops.copenhagen@unops.org

homepage: <http://www.unops.org/offices/3of0004a.html>

UNOPS Kopenhagen begleitet die Arbeit von UN-Projekten, Entwicklungsbanken sowie bilateralen Initiativen, die der nationalen Entwicklung durch die Beschaffung von Gütern, Equipment, Dienstleistungen und Arbeitskräfte dienen. Schwerpunkte sind die von Japan finanzierten Non-Project Grant Aid Programmes und die von den skandinavischen Ländern ins Leben gerufenen "Nordic Funds".

Anzahl der Praktikumsplätze: 2

Aufgaben: Assistenz im Rahmen der Fonds-Verwaltung

Dauer: 3-12 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder Hochschulabschluss, fließendes Englisch; Französisch und/oder Spanisch sind von Vorteil. Gute Computerkenntnisse (Windows NT, MS Office und Internet)

Bewerbung: Formloses Anschreiben, in dem der Zweck des Praktikums, gewünschter Zeitraum etc. genannt werden, Lebenslauf

Bemerkungen: keine Angaben

Geeignet für: Pol, Wi, Soz

INTERNATIONAL MARITIME ORGANIZATION (IMO)

(Internationale Seeschiffahrts-Organisation)

External Relations Office
4 Albert Embankment
UK - London SE1 7SR
Tel.: (+44-171) 387-31 29
Fax: (+44-171) 587-32 10
e-mail: info@imo.org
homepage: <http://www.imo.org>

Die Hauptaufgabe der Internationalen Seeschiffahrtsorganisation besteht darin, mit Hilfe neuer Technologien und neuer Abkommen für eine sichere Seefahrt und saubere Meere zu sorgen.

Anzahl der Praktikumsplätze: 2

Aufgaben: eigene Forschung nach Absprache

Dauer: 2 Wochen - 3 Monate

Voraussetzungen: fortgeschrittenes bzw. abgeschlossenes Hochschulstudium, Empfehlung einer Universität oder Regierungsbehörde

Bewerbung: Anschreiben mit detaillierten Angaben über das geplante Forschungsprojekt

Bemerkungen: bevorzugt werden Bewerber mit abgeschlossenem Studium und Doktorandenstatus

Geeignet für: Ch, Soz, Sta, Te, Umw, Wi

WORLD HEALTH ORGANIZATION
Regional Office for Europe (WHO/EUROPE)
(Weltgesundheitsorganisation, Regionalbüro für Europa)

8 Scherfigsvej
DK - 2100 Copenhagen Ø
Denmark
Tel.: (+45-39) 17-1717
Fax: (+45-39) 17-1818
e-mail: plp@who.dk

homepage: <http://www.who.dk/WHO-Euro/about/employ.htm#Internships>

Das Europabüro der Weltgesundheitsorganisation beschäftigt sich mit der Gesundheitslage in den europäischen Ländern.

Anzahl der Praktikumsplätze: 10-25

Aufgaben: Arbeit im Gesundheitsbereich

Dauer: 6 Wochen - 3 Monate

Voraussetzungen: Studium im medizinischen Bereich

Bewerbung: Anschreiben und Bewerbungsformular kann bei WHO angefordert werden

Bemerkungen: keine

Geeignet für: Med

WORLD TOURISM ORGANIZATION (WTO/OMT)
(Weltorganisation für Tourismus)

Capitán Haya 42
28020 Madrid, Spanien
Tel.: (+34-91) 567 81 00
Fax: (+34-91) 571 37 33
e-mail: omt@world-tourism.org
homepage: <http://www.world-tourism.org>

Praktika bei der Weltorganisation für Tourismus sind generell nur für Angehörige der National Tourism Association (NTA) offen. Lediglich in Ausnahmefällen können auch Studenten, die sich mit WTO-relevanten Themen beschäftigen, berücksichtigt werden.

Büros in New York

UNITED NATIONS HEADQUARTERS

1 UN Plaza
New York, NY 10017, USA
Tel.: (+1-212) 963-7522
Fax: (+1-212) 963-3683
e-mail: OHRM_interns@un.org
homepage: <http://www.un.org/Depts/OHRM/intern.htm>

Das Sekretariat - eines der sechs Hauptorgane der Vereinten Nationen - ist die Verwaltungszentrale der Organisation und aller ihr zugeordneten Büros und Programme. Die Hauptabteilungen befassen sich unter anderem mit der internationalen Sicherheit, Friedensmissionen, Sozial- und Wirtschaftspolitik, humanitären Fragen, Öffentlichkeitsarbeit und Völkerrechtsfragen.

Anzahl der Praktikumsplätze: 120

Aufgaben: Praktikanten assistieren in der Verwaltung und den verschiedenen Abteilungen, um einen Einblick in die Tätigkeitsfelder der UNO zu bekommen

Dauer: 3 Monate

Voraussetzungen: fortgeschrittenes Studium, nicht älter als 30 Jahre

Bewerbung: Anschreiben mit Zweck des Praktikums, Lebenslauf, Bewerbungsformular (ist auf der Homepage erhältlich), Empfehlungsschreiben, Zeugnisse und/oder Auflistung der an der Universität belegten Kurse

Bemerkungen: Drei Termine pro Jahr: Mitte Januar - Mitte März, Anfang Juni – Anfang August, Mitte September - Mitte November. Bewerbung nicht früher als 8 und nicht später als 6 Monate vorher einsenden.

Geeignet für: Inf, Jou, Jur, Pol, PuKw, Soz, Spr Sta, Umw, Wi

UNITED NATIONS CHILDREN'S FUND (UNICEF)

(Kinderhilfswerk der Vereinten Nationen)

Internship Co-ordinator, H5F
3 UN Plaza
New York, NY. 10017, USA
Tel.: (+1-212) 326-7000
Fax: (+1-212) 326-7768
e-mail: internships@unicef.org
homepage: <http://www.unicef.org/employ/Intern.htm>

Das Kinderhilfswerk der Vereinten Nationen kümmert sich um die Belange der Kinder in der Gesellschaft und fördert die Umsetzung der Konvention über die Rechte des Kindes weltweit. In vielen Regionen der Welt führt UNICEF eigene Projekte durch.

Anzahl der Praktikumsplätze: 40 - 80

Aufgaben: keine vorgegebenen Aufgabenbereiche, Positionen je nach Interesse/Qualifikation und/oder nach Bedarf der Organisation

Dauer: 6-15 Wochen

Bewerbung: Bewerbungs- und Lebenslaufformular (auf der Homepage erhältlich), aktuelle Zeugnisse, Empfehlungsschreiben

Voraussetzungen: Hauptstudium, sehr gute Zeugnisse, sehr gute Kenntnis mind. einer der UNICEF-Sprachen (Englisch, Französisch oder Spanisch)

Bemerkungen: praktische Arbeitserfahrung ist bei der Bewerbung von Vorteil, Bewerbungsende für Praktika von Januar – Mai ist der 1. Oktober, für Juni – August der 1. März, für September – Dezember der 1. Juli. Andere UNICEF-Büros vergeben selbstständig Praktika (Infos unter: <http://www.unicef.org/uwwide>)

Geeignet für: Jou, Pol, PuKw, Soz, Wi

UNITED NATIONS DEVELOPMENT PROGRAMME (UNDP)

(Entwicklungsprogramm der Vereinten Nationen)

1 UN Plaza

Room DC1-1845

New York, NY 10017, USA.

Tel.: (+1-212) 906-5200

Fax: (+1-212) 906-5282

homepage: <http://www.undp.org/ohr/Interns/intern.htm>

Das Entwicklungsprogramm der Vereinten Nationen ist die wichtigste Koordinations- und Finanzierungsstelle der Vereinten Nationen auf dem Gebiet der technischen Zusammenarbeit. UNDP plant, finanziert und koordiniert Entwicklungsprojekte. UNDP hat in über 136 Ländern über 7000 Mitarbeiter.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angabe

Aufgaben: Mitarbeit bei UNDP Projekten und Programmen vom Entwurf über die Umsetzung bis hin zur Bewertung

Dauer: 6 Wochen-6 Monate

Voraussetzungen: noch nicht abgeschlossenes Hauptstudium, Kenntnisse in mind. zwei der UNDP-Amtsprachen (Englisch, Französisch, Spanisch)

Bewerbung: Anschreiben, Bewerbungsformular (auf der Homepage erhältlich)

Bemerkungen: Praktika sind auch in UNDP-Regionalbüros (dort bewerben) und in Teilzeit möglich, weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil

Geeignet für: Pol, Soz, Umw, Wi, Management

UNITED NATIONS POPULATION FUND (UNFPA)

(Bevölkerungsfond der Vereinten Nationen)

Summer Internship Programme
Personnel Branch
220 East 42nd Street, 18th Floor
New York, NY 10017, USA
Tel.: (+1-212) 297 5359
Fax: (+1-212) 297 4908
e-mail: apply@unfpa.unfpa.org
homepage: <http://www.unfpa.org>

Der Bevölkerungsfonds der Vereinten Nationen, mit Sitz in New York, leistet Entwicklungshilfe an Dritte-Welt-Staaten, Transformationsländer und andere hilfsbedürftige Länder. UNFPA beschäftigt sich v. a. mit Bevölkerungsfragen und der reproduktiven Gesundheit. Der Fonds will das Bewußtsein der Menschen für diese Probleme stärken.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Die Student/innen werden einem Mitarbeiter des UNFPA zugeteilt und assistieren bei dessen Tätigkeiten. Sie sollen dabei einen Einblick in die multilaterale Unterstützung im Bereich Bevölkerungspolitik gewinnen.

Dauer: Summer Internship

Voraussetzungen: im ersten Jahr des Masterstudienganges (oder vergleichbar); Englisch fließend in Wort und Schrift, Kenntnisse in Französisch, Spanisch oder Arabisch von Vorteil

Bewerbung: kurzes Anschreiben mit Darlegung der Gründe für die Teilnahme an dem Praktikum und Lebenslauf. Bewerbungsformular (auf der Homepage erhältlich)

Bemerkungen: Bewerber müssen anpassungsfähig sein, sich gut in Themenbereiche einarbeiten können und in der Lage sein, mit Menschen unterschiedlicher kultureller Herkunft zusammenzuarbeiten

UNITED NATIONS DEVELOPMENT FUND FOR WOMEN (UNIFEM)

(Entwicklungsfonds der Vereinten Nationen für die Frau)

Chief, Administration Unit
304 East 45th Street
6th Floor
New York, NY 10017, USA
Tel.: (+1-212) 906-6400
Fax: (+1-212) 906-6705
e-mail: unifem@undp.org

homepage: <http://www.unifem.undp.org/vacancies/intership.html>

Der Entwicklungsfonds der Vereinten Nationen für Frauen vergibt sowohl finanzielle als auch technische Hilfen für Frauen aus den unteren Einkommensschichten. UNIFEM fördert und strebt die wirtschaftliche und politische Gleichstellung der Frau an.

Anzahl der Praktikumsplätze: 10-25

Aufgaben: Recherche, Mitarbeit an Konzeption und Verwaltung von Programmen

Dauer: mind. 2 Monate

Voraussetzungen: Beschäftigung mit Frauenfragen im Rahmen des Studiums

Bewerbung: Anschreiben mit Lebenslauf; Bewerbungsformular (auf der Homepage erhältlich)

Bemerkungen: Praktika sind auch in den Regionalbüros (siehe Homepage) möglich

Geeignet für: Jur, Lfw, Pol, Soz, Te, Umw, Wi

UNITED NATIONS OFFICE FOR PROJECT SERVICES (UNOPS)

(Büro der Vereinten Nationen für Projektdienste)

The Chrysler Building, 405 Lexington Avenue, 4th Floor

New York, NY 10174, USA

Tel.: (+1 212) 457 4000

Fax: (+1 212) 457 4001

e-mail: unops.newyork@unops.org

homepage: <http://www.unops.org>

Das UNO-Büro für Projektdienste unterstützt Entwicklungs- und Transformationsländer bei der Verfolgung von Zielen wie Stabilität, Wachstum und nachhaltiger Entwicklung durch die Bereitstellung von Ressourcen. UNOPS formuliert Implementierungsstrategien, organisiert die Finanzierung der Projekte und kontrolliert die erfolgreiche Umsetzung der angestrebten Ziele.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben, mögliche Bereiche Projektmanagement und Informationstechnologie

Aufgaben: Projektarbeit

Dauer: 1 - 3 Monate

Voraussetzungen: Abitur, Studium oder Abschluß, Kenntnis mind. einer der UNO-Amtssprachen

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf

Bemerkungen: weitere UNOPS-Büros sind u.a. in Genf, Kopenhagen, Guatemala und Nairobi. Bewerbungen an UNOPS in New York.

Geeignet für: Inf, Ing, Lfw, Med, Phy, Pol, Soz, Te, Umw

Büros in Washington

INTERNATIONAL MONETARY FUND (IMF)

(Internationaler Währungsfonds)

Summer Internship Programme
Recruitment Division, IS9-100
700 19th Street, N.W.

Washington D.C. 20431, USA

Tel.: (+1-202) 623 73 00

Fax: (+1-202) 623 73 33

e-mail: recruit@imf.org

homepage: <http://www.imf.org/external/np/adm/rec/job/summint.htm>

Der Internationale Währungsfonds fördert die internationale Zusammenarbeit auf dem Gebiet der Währungspolitik und befasst sich mit dem Problem der internationalen Verschuldung. Der IMF ist ein Forum für Diskussion und Beratung über zentrale wirtschaftspolitische Fragen.

Anzahl der Praktikumsplätze: ca. 40

Aufgaben: Mitarbeit bei Arbeits- und Forschungsprojekten des IMF

Dauer: 10-13 Wochen im Zeitraum Mai – Oktober

Voraussetzungen: jünger als 33 Jahre, Studienschwerpunkt Finanzwirtschaft, Internationalen Handel und Finanzen, gute Englischkenntnisse

Bewerbung: IMF-Bewerbungsformular (auf der Homepage verfügbar), Lebenslauf und Auflistung der an der Universität belegten Wirtschaftskurse, Bewerbungsende: Ende Januar

Bemerkungen: bevorzugt werden Studenten mit sehr guten Prüfungsergebnissen und Studenten, die an ihrer Dissertation arbeiten; Praktikanten erhalten ein monatliches Stipendium von US-\$ 3000 und Flugtickets

Geeignet für: Wi

THE WORLD BANK

(Weltbank)

Internship Program
c/o The World Bank, Room H4-272
Washington, D.C. 20433, USA

Tel.: (+1-202) 473-03 09

Fax: (+1-202) 477-63 91

e-mail: opportunities@worldbank.org

homepage: <http://www.worldbank.org/careers>

Hauptaufgabe der 1944 gegründeten Weltbank oder Internationalen Bank für Wiederaufbau und Entwicklung ist die Darlehensvergabe an Entwicklungsländer zur Finanzierung konkreter Projekte in allen Wirtschaftssektoren.

Anzahl der Praktikumsplätze: 150-200

Aufgaben: Mitarbeit an den jeweiligen aktuellen Projekten der Weltbank

Dauer: mindestens 4 Wochen

Voraussetzungen: fortgeschrittenes Studium, fließendes Englisch

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf (auf der Homepage erhältlich), Bewerbungen für den Sommer bis 30. April, für den Winter bis 30. September

Bemerkungen: Computerkenntnisse, weitere Fremdsprachen (Französisch, Spanisch, Arabisch etc.), praktische Arbeitserfahrungen sind von Vorteil, Erstattung von Reisekosten, Stundenlohn

Geeignet für: Lfw, Pol, PuKw, Soz, Sta, Umw, Wi, Med

Büros in Südamerika

ECONOMIC COMMISSION FOR LATIN AMERICA AND THE CARIBBEAN (ECLAC)

(Wirtschaftskommission für Lateinamerika und die Karibik)

Av. Dag Hammarskjöld s/n

Vitacura

Santiago de Chile

Postanschrift: Casilla de Correo 179-D, Santiago de Chile

Tel.: (+56-2) 210 20 00 oder 208 50 51

Fax: (+56-2) 208 02 52

e-mail: mcarvajal@eclac.cl

homepage: [http://www.eclac.org/acerca/default-i.asp?file="praprof-i.htm"](http://www.eclac.org/acerca/default-i.asp?file=)

Die Wirtschaftskommission für Lateinamerika und die Karibik, gegründet 1948, trägt durch die Koordination wirtschaftlicher Aktivitäten und den Wiederaufbau internationaler wirtschaftlicher Kooperationen zur ökonomischen Entwicklung Lateinamerikas und der Karibik bei. Die Förderung der sozialen Entwicklung der Region zählt ebenso zu ihren Kernaufgaben.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: nach Bedarf der Organisation und Absprache

Dauer: maximal 6 Monate

Voraussetzungen: Fortgeschrittenes oder abgeschlossenes Hochschulstudium

Bewerbung: Übliche Unterlagen sowie Empfehlungsschreiben

Bemerkungen: keine

Geeignet für: Studenten, deren Fachausrichtung mit der Tätigkeit von ECLAC korreliert

**UNITED NATIONS INTERNATIONAL RESEARCH AND TRAINING INSTITUTE
FOR THE ADVANCEMENT OF WOMEN (INSTRAW)**

(Internationales Forschungs- und Ausbildungsinstitut zur Förderung der Frau)

INSTRAW Internship Programme

César Nicolas Penson No.102-A

Santo Domingo, Dominikanische Republik

Tel.: (+809) 685-2111

Fax: (+809) 685-2117

e-mail: jtavares@onu.org.do

homepage: http://www.un-instraw-gains.org/Join_INSTRAW/body_join_instraw.html

Das Internationale Forschungs- und Ausbildungsinstitut zur Förderung der Frau unterstützt die Beteiligung von Frauen in wirtschaftlichen, sozialen und politischen Bereichen. INSTRAW setzt sich für die Berücksichtigung der Interessen der Frauen im Entwicklungsprozess ein und unterhält Kontakte zu diversen Frauengruppen und NGOs.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Mitarbeit in Projekten und Abteilungen nach Absprache

Dauer: 2-3 Monate

Voraussetzungen: Erfahrungen/Studium im Bereich „Frauen und Entwicklung“, gute Zeugnisse, sehr gutes Englisch

Bewerbung: Anschreiben mit ausführlicher Begründung, Empfehlungsschreiben

Bemerkungen: Spanischkenntnisse wünschenswert, Bewerbungen (Unterlagen auf der Homepage) ca. 5-6 Monate vor Praktikumsbeginn, Bewerbungen können auch direkt an die Recruitment and Placement Division, Secretariat Building, UN New York geschickt werden

Geeignet für: Pol, Soz, Sta, Wi

Büros in Nairobi

UNITED NATIONS OFFICE AT NAIROBI (UNON)

(Büro der Vereinten Nationen in Nairobi)

Staff Development and Training Unit

United Nations Office at Nairobi

P.O. Box 67578

Nairobi, Kenya

Tel.: (+254-2) 623 567

Fax: (+254-2) 623 789

e-mail: winnie.mutua@unon.org

homepage: <http://www.unep.org/Vac/Internship/eligibility.html>

Nairobi ist nach Wien und Genf die neueste Außenstelle des UNO-Sekretariats. Das Büro der UNO in Nairobi ist die Verwaltungsstelle für das Umweltprogramm der Vereinten Nationen (UNEP) und das Zentrum der Vereinten Nationen für Wohn- und Siedlungswesen (UNCHS).

Anzahl der Praktikumsplätze: 55

Aufgaben: hauptsächlich Verwaltungsarbeit

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: mind. fortgeschrittenes Studium, fließend in einer der UNON-Amtssprachen Englisch oder Französisch, medizinischer Test

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf, Bewerbungsformular kann bei UNON angefordert werden, Empfehlungsschreiben

Bemerkungen: Bewerbungen für alle Praktika in Nairobi nur an obige Adresse

Geeignet für: Jou, Management, Pol, Pukw, Soz, Wi

UNITED NATIONS ENVIRONMENT PROGRAMME (UNEP)

(Umweltprogramm der Vereinten Nationen)

P.O. Box 30552

United Nations Avenue, Gigiri

Nairobi, Kenia

Tel: (+254-2) 621234

Fax: (+254-2) 624489/90

e-mail: ipainfo@unep.org

homepage: <http://www.unep.org/Vac/Internship/>

Das Umweltprogramm der Vereinten Nationen überwacht die Umsetzung verschiedener Umwelt- und Artenschutzabkommen. UNEP fördert die Weiterentwicklung bestehender Konventionen und initiiert Informationsprogramme zum Umwelt- und Naturschutz.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: nach Absprache

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: Anschreiben und Lebenslauf, Bewerbungsformular kann bei UNON angefordert werden, Empfehlungsschreiben, fließend in mindestens Englisch oder Französisch. Für Praktika in den UNEP-Außenstellen: Kenntnis der jeweiligen

Arbeitssprache, z. B. Spanisch in Mexiko

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf, Bewerbungsformular kann bei UNON angefordert werden, Empfehlungsschreiben

Bemerkungen: Bewerbungen bitte an UNON. Für Praktika in den UNEP-Außenstelle und für weitere Informationen: <http://www.unep.org/Vac/Internship/>

Geeignet für: Lfw, Te, Umw

**UNITED NATIONS CENTRE FOR HUMAN SETTLEMENTS
(UNCHS) / HABITAT**

(Zentrum der Vereinten Nationen für Wohn- und Siedlungswesen)

United Nations Office at Nairobi
P.O. Box 30030
Nairobi, Kenia
Tel.: (+254-2) 621234
Fax: (+254-2) 624266
e-mail: habitat@unchs.org
homepage: <http://www.unchs.org>

Das Zentrum der Vereinten Nationen für Wohn- und Siedlungswesen fördert weltweit Wohnungsbauprogramme und ist im Bereich der technischen Kooperation und der Stadtentwicklung tätig. Außerdem koordiniert UNCHS die Aktivitäten der Vereinten Nationen in diesen Bereichen.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: nach Absprache

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: mind. fortgeschrittenes Studium, fließend in einer der UNON-Amtssprachen Englisch oder Französisch, medizinischer Test

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf, Bewerbungsformular kann bei UNON angefordert werden, Empfehlungsschreiben

Bemerkungen: Bewerbungen bitte an UNON. Weitere Informationen: <http://www.unchs.org> und <http://www.unep.org/Vac/Internship/eligibility.html>; Fragen an doreen.munene@unon.org

Geeignet für: Inf, Jou, Pol, PuKw, Soz, Sta, Te, Umw, Wi

weitere Büros in Afrika

ECONOMIC COMMISSION FOR AFRICA (ECA)

(Wirtschaftskommission für Afrika)

Human Resources Services Secton
P.O.Box 3001
Addis Ababa, Ethiopia
Tel.: (+251-1) 515 144
Fax: (+251-1) 515 898
e-mail: ecainfo@un.org
homepage <http://www.uneca.org>

Die Wirtschaftskommission für Afrika fördert die Entwicklung und Demokratisierung der Gesellschaften in dieser Region. ECA unterstützt private Entwicklungshilfeinitiativen und fördert die regionale wie wirtschaftliche Zusammenarbeit.

Anzahl der Praktikumsplätze: mind. 6

Aufgaben: Forschung auf dem jeweiligen Arbeitsgebiet nach Absprache

Dauer: 2 Monate

Voraussetzungen: fortgeschrittenes Studium

Bewerbung: Anschreiben und Lebenslauf, Bewerbungsformular kann beim ECA angefordert werden

Bemerkungen: Französischkenntnisse sind von Vorteil

Geeignet für: Lfw, Pol, Soz, Te, Umw, Wi

INTERNATIONAL CRIMINAL TRIBUNAL FOR RWANDA (ICTR)

(Internationales Strafgericht für Rwanda)

The Chief, Personnel Section

P.O. Box 6016

Arusha, Tanzania

ATT: Mr. C. Kiriga

Tel.: (+1-212) 963-28 50 oder (+255-57) 250 43 6

Fax: (+1-212) 963-28 48

e-mail: ictr_personnel@un.org

homepage: <http://www.ictr.org/ENGLISH/opportunities/internship.htm>

Das Internationale Strafgericht für Rwanda mit Sitz in Arusha (Tansania) und Kigali (Rwanda) hat das Ziel, den Prozess der nationalen Aussöhnung in Ruanda und des Friedenserhalts in der Region unterstützend zu begleiten.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Durch die Assistenz beim Tagesgeschäft sollen Praktikanten Einblick in das Funktionieren und die Aufgaben von ICTR bekommen. Praktikanten werden je nach Bedarf und Begabung eingesetzt

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: Fortgeschrittenes oder abgeschlossenes Hochschulstudium; fließendes Englisch und/oder Französisch; weitere UNO-Sprachen sind von Vorteil

Bewerbung: Anschreiben mit Grund und Ziel des Praktikums, Essay (ca. 250 Wörter) über die Beziehung zwischen Studium und Praktikum (beides auf englisch oder französisch), Bewerbungsformular (verfügbar auf der Homepage), zwei Empfehlungsschreiben der Universität

Bemerkungen: Das Auswahlverfahren kann bis zu 6 Monate dauern; Absolventen von Jura und Politik werden bevorzugt behandelt; Bewerbungen müssen mindestens drei Monate vor Beginn des Praktikums eingegangen sein

Geeignet für: Jou, Jur

Büros in Asien

ECONOMIC AND SOCIAL COMMISSION FOR ASIA AND THE PACIFIC (ESCAP)

(Wirtschafts- und Sozialkommission für Asien und den Pazifik)

Personnel Services Section
The United Nations Building
Rajadamnern Avenue
Bangkok 10200, Thailand
Tel.: (+662) 288 1234
Fax: (+662) 288 1000
e-mail: unisbkk.unescap@un.org
homepage: <http://www.unescap.org>

Die Wirtschafts- und Sozialkommission für Asien und den Pazifik ist die größte der lokalen Wirtschaftskommissionen. ESCAP bietet technische Unterstützung und Beratung für die wirtschaftliche Entwicklung in der Region, führt Trainingskurse durch und ist in der Forschung tätig.

Anzahl der Praktikumsplätze: 50

Aufgaben: Einsatz in einem der unterschiedlichen Arbeitsgebiete der ESCAP

Dauer: bis zu 6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium in einem für ESCAP relevanten Bereich

Bewerbung: Anschreiben, Referenzschreiben einer Institution und Bewerbungsformular (kann bei ESCAP angefordert werden)

Bemerkungen: für Praktika bis zu 2 Monate reicht ein Touristenvisum

Geeignet für: Jou, Pol, PuKw, Soz, Sta, Te, Wi

ECONOMIC AND SOCIAL COMMISSION FOR WESTERN ASIA (ESCWA)

(Wirtschafts- und Sozialkommission für Westasien)

Personnel Section, Division of Administration

P.O. Box 11 – 8575

Riad el-Solh Square

Beirut, Lebanon

Tel.: (+961-1) 98-13 01

Fax: (+961-1) 98-1510

e-mail: azar.escwa@un.org

homepage: <http://www.escwa.org.lb/contactinfo/internship.html>

Die Wirtschaftskommission für Westasien fördert die regionale wirtschaftliche Zusammenarbeit und führt Programme zur sozialen, technischen und landwirtschaftlichen Entwicklung in der Region durch.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Mitarbeit in verschiedenen Abteilungen nach Absprache

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium, fließend in Arabisch, Englisch oder Französisch

Bewerbung: Zwei Monate vor Praktikumsbeginn Anschreiben mit Bewerbungsformular, das bei ESCWA (Homepage) angefordert werden kann. Empfehlungsschreiben, Zeugniskopien, Essay in Arabisch, Englisch oder Französisch mit Begründung der Bewerbung und Zweck des Praktikums.

Bemerkungen: Nicht älter als 30 Jahre

Geeignet für: Inf, Ing, Jou, Lfw, Pol, PuKw, Soz, Sta, Te, Umw, Wi

UNITED NATIONS UNIVERSITY (UNU)

(Universität der Vereinten Nationen)

Chair of the Internship Committee

5-53-70, Jingumae, Shibuya-ku

Tokyo 150-8925, Japan

Fax: (+81-3) 3499-28 28

e-mail: mbox@hq.unu.edu

homepage: http://www.unu.edu/hq/rector_office/vannounce/intern.html

Die Universität der Vereinten Nationen versteht sich als Brücke zwischen den Vereinten Nationen und der internationalen akademischen Gemeinschaft und dient als "Think tank" im UN-System. Ziel ist die Ausbildung junger Menschen vorrangig aus Entwicklungsländern.

Anzahl der Praktikumsplätze: keine Angaben

Aufgaben: Förderung der Zusammenarbeit und des Dialogs zwischen Studenten und Universität. Mitarbeit bei UNU-Aktivitäten

Dauer: 3-6 Monate

Voraussetzungen: Hauptstudium oder abgeschlossenes Studium. Erfahrungen in wenigstens einem der UNU-relevanten Bereiche (Umwelt / Nachhaltige Entwicklung, Frieden / Governance, Ausbildung, Pressearbeit, Bücherei)

Bewerbung: Das Bewerbungsformular (verfügbar auf der Homepage) wird zusammen mit Anschreiben und einem tabellarischen Lebenslauf an den Chair of the Internship Committee of the UNU (per Fax oder Email möglich) geschickt. Auswahlverfahren sind im Januar, April, Juli und Oktober

Bemerkungen: Ein Visum für Japan ist erforderlich

Geeignet für: keine Angaben

Alphabetischer Index

		Seite
ECA	Economic Commission for Africa	60
ECE	Economic Commission for Europe	12
ECLAC	Economic Commission for Latin America and the Caribbean	38
ESCAP	Economic and Social Commission for Asia and the Pacific	43
ESCWA	Economic and Social Commission for Western Asia	43
FAO	Food and Agriculture Organization of the United Nations	26
IAEA	International Atomic Energy Agency	23
ICC	International Computing Centre	16
ICJ	International Court of Justice	29
ICTR	International Criminal Tribunal for Ruanda	42
ICTY	International Criminal Tribunal for the Former Yugoslavia	30
IFAD	International Fund for Agricultural Development	27
ILO	International Labour Organization	17
IMF	International Monetary Fund	37
IMO	International Maritime Organization	31
INCB	International Narcotics Control Board	32
INSTRAW	United Nations International Research and Training Institute for the Advancement of Women	39
ITC/ILO	International Training Centre of the International Labour Organization	28
ITLOS	International Tribunal for the Law of the Sea	10
ITU	International Telecommunication Union	25
OHCHR	Office of the United Nations High Commissioner for Human Rights	14
OOSA	Office of Outer Space Affairs	22
UIE	UNESCO Institute for Education	10
UN	United Nations Headquarters	33
UNAIDS	Joint United Nations Programme on HIV/AIDS	13
UNCCD	United Nations Convention to Combat Desertification	7
UNCHS	United Nations Centre for Human Settlements / HABITAT	41
UNCITRAL	United Nations Commission on International Trade Law	23
UNCTAD	United Nations Conference on Trade and Development	15
UNDP	United Nations Development Programme	34
UNEP	United Nations Environment Programme	40
UNEP/CMS	United Nations Environment Programme / Convention on Migratory Species	8
UNEVOC	International Centre for Technical and Vocational Education and Training	9
UNESCO	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization	25
UNFCCC	United Nations Framework Convention on Climate Change	7
UNFPA	United Nations Population Fund	35
UNHCR	United Nations High Commissioner for Refugees	14
UNHCR Berlin	United Nations High Commissioner for Refugees, Berlin Office	9

UNIC BONN	United Nations Information Centre Bonn	6
UNIC PARIS	United Nations Information Centre Paris	25
UNICEF	United Nations Children's Fund	33
UNICRI	United Nations Interregional Crime and Justice Research Institute	27
UNIDO	United Nations Industrial Development Organization	24
UNIFEM	United Nations Development Fund for Women	35
UNIS GENEVA	United Nations Information Service Geneva	12
UNIS VIENNA	United Nations Information Service Vienna	21
UNOG	United Nations Office at Geneva	11
UNON	United Nations Office at Nairobi	39
UNOPS	United Nations Office for Project Services	30
UNOPS Copenhagen	United Nations Office for Project Services, Copenhagen	36
UNOV	United Nations Office at Vienna	20
UNRISD	United Nations Research Institute for Social Development	16
UNU	United Nations University	44
UNV	United Nations Volunteers	6
WFP	World Food Programme	28
WHO	World Health Organization	18
WHO EUROPE	World Health Organization for Europe	32
WIPO	World Intellectual Property Organization	18
WMO	World Meteorological Organization	19
WTO	World Trade Organization	19
WTO/OMT	World Tourism Organization	32
WORLD BANK	World Bank	37

UNIC Bonn
Martin-Luther-King-Str. 8
D – 53175 Bonn
Tel: +49-228-815-2770
Fax: +49-228-815-2777
e-mail: unic@uno.de
homepage: <http://www.uno.de>

Stand: März 2001